



Piano Triennale Offerta Formativa

I.T.S.E. "R. VALTURIO"

Triennio 2022-2025

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.T.S.E. "R. VALTURIO" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 7588 del 16/09/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/12/2021 con delibera n. 34/2021

*Anno scolastico di predisposizione:
2021/22*

*Periodo di riferimento:
2022-2025*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti
- 2.2. OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti attivati
- 3.2. TRAGUARDI ATTESI IN USCITA
- 3.3. AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA : progetti

ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Organizzazione
- 4.2. Scelte metodologico - didattiche
- 4.3. Verifiche e Valutazioni
- 4.4. Percorso formativo: modalità di recupero debiti

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Territorio e capitale sociale

L'ITES Valturio è un Istituto Tecnico storico per Rimini, una media città dal tessuto economico vivace, caratterizzato da una buona diffusione imprenditoriale e da una consistente presenza di piccole e medie imprese artigiane. I segmenti produttivi più importanti sono quelli del turismo e dell'indotto ad esso collegato (commercio, servizi ricreativi e culturali, comunicazioni) nonché del manifatturiero, in particolare macchine per la produzione del legno, meccanica di precisione, calzaturiero, tessile-abbigliamento.

L'Istituto, da sempre, corrisponde ai bisogni formativi del territorio ed è molto apprezzato dal punto di vista della qualità dei propri diplomati; molti di loro sono, e sono stati, parte attiva del tessuto economico-sociale della città: commercialisti, avvocati, imprenditori, bancari. Ciò comporta che questi siano molto disponibili a un dialogo costruttivo con la scuola: accolgono facilmente le richieste di stage lavorativi per gli studenti, partecipano a progetti didattici o di alternanza scuola-lavoro. L'Ordine dei Dottori Commercialisti è attivo nell'assicurare la presenza dei propri iscritti come relatori e come auditori nei Convegni che il Valturio annualmente organizza come promotore culturale nel territorio. Anche la Camera di Commercio e il Tribunale sono molto presenti nella vita dell'Istituto, dando importanti contributi qualora siano necessari per effettuare le giuste scelte didattiche al fine di curare il curriculum scolastico alle esigenze del territorio.

STRUTTURE, DOTAZIONI, RISORSE ECONOMICHE E MATERIALI

Lo stabile in cui è collocato il Valturio è stato costruito nel 1965 e si trova all'interno di un parco verde, in una zona denominata 'Centro studi' in cui sono presenti altri Istituti superiori; ciò comporta un ottimo servizio di trasporto pubblico e un'offerta completa per le esigenze degli studenti. L'immobile è in fase di ristrutturazione e si prevede per la fine dell'a.s.21-22 la conclusione dell'adeguamento alle norme antisismiche.

In relazione agli strumenti tecnologici per la didattica, la scuola partecipa ai bandi nazionali ed europei che offrano opportunità di finanziamento, per garantirne l'adeguatezza e l'aggiornamento. Ogni classe è dotata di computer portatile, LIM, registro elettronico, cablaggio e servizio WIFI. Recentemente l'Istituto è stato dotato di una "connessione in fibra" per la navigazione in rete e servizi online in genere. La disponibilità di laboratori è significativa in relazione alle esigenze della popolazione scolastica e delle attività didattiche, seppur sempre vincolata alla disponibilità di ambienti non occupati dal cantiere attualmente in essere

E' previsto per la primavera 2022 il rinnovo degli arredi e delle attrezzature della biblioteca, al fine di rendere l'ambiente adeguato alle esigenze e alle aspirazioni di alunni e personale, anche in relazione alle possibilità di socializzazione, studio e fruizione di contenuti analogici e digitali.

Le risorse presenti a bilancio sono adeguate alle necessità della scuola e della sua utenza.

RISORSE PROFESSIONALI

DOCENTI:

82 unità di personale docente, di cui 64 titolari con incarico a tempo indeterminato

ATA:

DSGA

5 unità di personale assistente amministrativo

3 unità di assistente tecnico

11 unità di collaboratore scolastico

Posti per il potenziamento

I posti dell'organico di potenziamento a disposizione della scuola sono elencati di seguito in ordine decrescente di importanza strategica in relazione alle priorità didattiche:

| Ordine di priorità | Classe di concorso | n. docenti | Motivazione (con riferimento alle priorità strategiche e alla progettazione d'Istituto) |
|--------------------|---|------------|--|
| 1 | A047 Scienze matematiche applicate | 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione progetto "Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" - sostituzioni docenti assenti - sportelli di recupero/potenziamento pomeridiani |
| | A045 | | <ul style="list-style-type: none"> - Simulimpresa - Sostituzioni docenti |



| | | | |
|---|--|---|---|
| 2 | Scienze economico-aziendali | 1 | <ul style="list-style-type: none">assenti- sportelli di recupero/potenziamento pomeridiani- attuazione progetto "Recupero economia aziendale"- Collaboratore Dirigente. |
| 3 | AB24 Lingua e cultura straniera (INGLESE) | 2 | <ul style="list-style-type: none">- Affiancamento per insegnanti DNL che impiegano modalità didattica CLIL in lingua inglese- realizzazione progetti Erasmus- attività di recupero per studenti con carenze nella competenza linguistica in lingua inglese- Sostegno nella preparazione degli esami per le certificazioni linguistiche- sostituzioni docenti assenti- recupero/potenziamento |



| | | | |
|---|--|---|---|
| 4 | AC24 Spagnolo | 1 | <ul style="list-style-type: none">- realizzazione progetti Erasmus- attività di recupero per studenti con carenze nella competenza linguistica- Sostegno nella preparazione degli esami per le certificazioni linguistiche- sostituzioni docenti assenti- bilinguismo |
| 5 | A046 Scienze giuridico-economiche | 1 | <ul style="list-style-type: none">- Organizzazione e coordinamento attività alternanza scuola lavoro;- Sostituzioni docenti assenti; |
| 6 | A048 Scienze motorie | 1 | <ul style="list-style-type: none">- Attuazione progetto sport- Sostituzioni docenti assenti;- Collaboratore Dirigente. |

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

La condizione adolescenziale, vissuta secondo diversi gradi dai giovani di età compresa tra i 13 e i 19 anni che frequentano le scuole superiori, è la più ricca e formativa dell'intero curriculum scolastico.

E' in essa che un ragazzo si affaccia sul mondo adulto con tutto il carico di esigenze, curiosità, dubbi e domande circa i cambiamenti psico-fisici che avverte in se stesso e le richieste morali e sociali che lo invitano a prendere posizione nel mondo, per risolvere la propria identità e la costruzione di significati personali e condivisi. Le spinte affettive, la chiamata alla libertà e la scoperta di nuove dimensioni dell'esistenza lo sollecitano ad assumere consapevolmente e responsabilmente la formazione dei rapporti sociali e con l'ambiente in cui vive. Questo è il momento in cui comincia a progettare il proprio avvenire e inizia a pensare la direzione del cammino in cui prenderanno forma sogni e aspirazioni che lo guideranno nella vita. Compito dell'educatore e della scuola è incoraggiare i propri allievi in questo delicato momento di crescita indicando loro metodi e percorsi possibili.

La comunità scolastica del *Valturio*, consapevole che questo processo passa attraverso attese, impegno, conflitti, sbandamenti, successi e fallimenti, intende accompagnare con particolare cura i propri studenti tenendo insieme i differenti elementi della formazione corporea, psichica, intellettuale e volitiva della persona, tanto teorica che pratica. La scuola non si accontenta di fornire una serie di nozioni da utilizzare in contesti esclusivamente economico-amministrativi, ma vuole favorire lo sviluppo di una identità consapevole di sé, capace di mettersi in gioco con tutte le esperienze, le attese, i limiti e le potenzialità che la caratterizzano durante lo sviluppo e la scoperta della realtà.

L'aiuto specifico dell'istituzione scolastica si realizza in due direzioni. Innanzitutto attraverso un ascolto attento della dotazione in entrata e in itinere dell'alunno. E poi nell'offrirgli le strategie di indagine e scoperta delle dimensioni complesse del mondo attraverso la

prospettiva dei diversi linguaggi delle discipline, promuovendo sempre un pensiero e una prassi divergenti e critici. Tale scopo precipuo passa attraverso il confronto - didatticamente strutturato e condiviso tra gli insegnanti - dell'esperienza dello studente con le diverse tradizioni della cultura letteraria, linguistica, storica, scientifica, giuridica ed economica, mediate dagli insegnanti, dai testi dei classici del pensiero e dalle fonti scientifiche.

L'azione formativa e educativa dei docenti parte sempre dalla convinzione che l'alunno, anche dietro un atteggiamento contestativo o di scarsa collaborazione, sia sempre assetato di conoscenze, di senso e di criteri di azione, e il modo migliore di aiutarne la maturazione è di metterlo nelle condizioni di partecipare ai modelli di interpretazione della realtà in cui vive, nel rispetto delle prospettive diverse dalle proprie.

In tal senso, le scelte del nostro Istituto dimostrano da sempre che la dimensione umanistica è altrettanto fondamentale di quella scientifico-tecnica, propria della maggior parte delle materie di indirizzo. La prima coltiva soprattutto le abilità linguistico-immaginative, la seconda quelle analitico-progettuali. Solo dalla loro sinergia nasce l'accento del nostro progetto educativo, orientato a fornire gli elementi dell'analisi di mercato, ma sempre pronto a metter in discussione il modello del progresso basato esclusivamente sull'economia politica del profitto, a favore di modelli di sviluppo propri dell'eredità imprenditoriale italiana, che non tralasciano di perseguire la felicità comune nella prospettiva di nuovi paradigmi di sostenibilità sociale e ambientale.

PRIORITA' FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Diminuzione del numero delle insufficienze a fine anno scolastico in matematica, economia aziendale e inglese.

Traguardi

Portare le insufficienze a fine anno scolastico, sul totale degli iscritti, al di sotto della media calcolata nel triennio precedente per matematica, economia aziendale e inglese.

Priorità

Diminuzione del numero degli studenti che si trasferiscono in altre scuole nel corso della seconda e della terza classe.

Traguardi

Porsi al di sotto della media nazionale dei trasferiti in uscita: per la classe seconda non oltre il 2,5%, per la classe terza non oltre il 2%

Competenze Chiave Europee

Priorità

Far acquisire agli studenti le competenze chiave di cittadinanza: "competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare", "competenze in materia di cittadinanza", "competenza imprenditoriale", "competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali"

Traguardi

Miglioramento degli esiti scolastici in seguito alla valutazione delle competenze di cittadinanza con prove esperte/PCTO

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

- 3) Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione
- 4) Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 5) Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 6) Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 7) Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 8) Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- 9) Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- 10) Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89
- 11) Incremento dei PCTO nel secondo ciclo di istruzione



12) Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

13) Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

14) Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

15) Definizione di un sistema di orientamento

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI ATTIVATI

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

ISTITUTO/PLESSI CODICE SCUOLA

I.T.S.E. "R. VALTURIO" RNTD01000T

L'equilibrio tra discipline tecnico-economiche e discipline linguistico-umanistiche rappresenta senza dubbio un elemento caratterizzante del nostro Istituto: ad una preparazione particolarmente curata nelle materie di indirizzo scientifico e tecnico- economico, corrisponde un altrettanto motivato orizzonte comunicativo, in cui la lingua italiana, le lingue straniere e le discipline giuridiche trovano ampio e sostanzioso spazio.

Le dinamiche educative privilegiano prima di tutto l'interesse alla persona nel suo complesso, e dunque l'attenzione all'identità esistenziale e civica di ogni studente, nella convinzione che la scuola debba contribuire alla crescita di ognuno portandone a galla l'umanità e la complessità.

Il corpo docente, consapevole di tale compito, coopera al meglio delle proprie possibilità per favorire questa crescita attraverso una seria e puntuale programmazione, corroborata da un considerevole sforzo progettuale.

OFFERTA FORMATIVA PER IL BIENNIO

Gli istituti tecnici economici presentano un primo biennio comune che offre agli studenti la possibilità di acquisire il linguaggio e le competenze di base delle materie specifiche in previsione della scelta fra tre diversi indirizzi -o articolazioni- che si sviluppano nel secondo biennio e quinto anno.

Dall'anno scolastico 2017/18 sono stati approvati due progetti di ampliamento dell'offerta formativa per potenziare nel biennio gli insegnamenti di informatica e di inglese:

English plus: prevede un'ora aggiuntiva di inglese con la presenza di un insegnante conversatore di madre lingua inglese. Ciò consente un approccio comunicativo, naturale e spontaneo alla disciplina.

Info plus: prevede un'ora in più di informatica in compresenza con il docente di economia aziendale per potenziare le competenze informatiche, favorire un approccio laboratoriale e svilupparne applicazioni in ambiti disciplinari diversi.

QUADRI ORARI BIENNIO

| Opzioni BIENNIO | AFM | | INFO ⁺ | | ENGLISH ⁺ | |
|---------------------|----------------|----------------|-------------------|----------------|----------------------|----------------|
| | 1 ^a | 2 ^a | 1 ^a | 2 ^a | 1 ^a | 2 ^a |
| Discipline | 1 ^a | 2 ^a | 1 ^a | 2 ^a | 1 ^a | 2 ^a |
| Religione | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Educazione Fisica | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Italiano | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Storia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Inglese | 3 | 3 | 3 | 3 | 4* | 4* |
| Matematica | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Scienze | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Diritto ed Economia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Seconda lingua | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Fisica | 2 | --- | 2 | --- | 2 | --- |
| Chimica | --- | 2 | --- | 2 | --- | 2 |
| Geografia | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Economia Aziendale | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | |
|---|-----------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|
| Informatica | 2 | 2 | 2** | 2** | 2 | 2 |
| Totale complessivo ore settimanali | 32 | 32 | 32 | 32 | 33 | 33 |

*+ 1 ora di inglese con insegnate madrelingua

** + 1 ora Informatica in codocenza con Economia Aziendale

OFFERTA FORMATIVA PER IL SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO (TRIENNIO)

Nel corso del secondo anno del primo biennio, gli studenti scelgono l'indirizzo specifico per il proseguimento degli studi nel triennio finale, con la possibilità di orientarsi verso la proposta che, tra quelle sotto elencate, ritengono più interessante e confacente alle proprie aspirazioni:

- 1) Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM)
- 2) Sistemi Informativi Aziendali (SIA)
- 3) Relazioni Internazionali per il Marketing (RIM)

QUADRI ORARI TRIENNIO

| | | | |
|--|------------------------|----------------|------------------|
| | A.F.M. | S.I.A. | R.I.M. |
| | Amministrazione | Sistemi | Relazioni |

| Triennio | Finanza Marketing | | | Informativi Aziendali | | | Internazionali per il Marketing | | |
|-------------------------------------|------------------------------|----|----|----------------------------------|----|----|--|------|------|
| | 3° | 4° | 5° | 3° | 4° | 5° | 3° | 4° | 5° |
| MATERIA | | | | | | | | | |
| Italiano | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Storia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Inglese | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3+1* | 3+1+ | 3+1* |
| Matematica | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Economia Aziendale + | 6 | 7 | 8 | 5** | 7 | 7 | 5 | 5 | 6 |
| Diritto | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Economia Politica | 3 | 2 | 3 | 2** | 2 | 3 | | - | - |
| Relazioni Internazionali | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | 3 |
| Informatica + | 2 | 2 | - | 4 | 5 | 5 | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|--------------|--------------|
| Tec. delle comunicazioni | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | - |
| 2° Lingua straniera | 3 | 3 | 3 | 3 | - | - | 3 | 3 | 3 |
| 3° Lingua straniera | - | - | - | - | - | - | 3 | 3 | 3 |
| Scienze Motorie | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Religione (alternativa) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTALE | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32+1* | 32+1* | 32+1* |

+ SOLO PER IL TRIENNIO S.I.A. Tre ore di insegnamento tecnico pratico (laboratorio) per Economia Aziendale e Informatica

* Per l'a.s. 22/23 le classi terze RIM avranno un'ora in più di potenziamento curricolare di inglese con madrelingua che proseguirà a scorrimento per gli anni successivi dietro delibera del collegio docenti. Le classi già in corso proseguiranno a scorrimento secondo il modello attualmente adottato.

** Variazione del piano orario effettuata con la quota di autonomia riservata alle istituzioni scolastiche

Nel quadro orario non viene indicata la materia Educazione Civica in quanto l'insegnamento è trasversale e coinvolge tutte le discipline, che dovranno dedicare una parte del proprio orario a questo insegnamento (si rinvia in proposito al documento

allegato).

ALLEGATI:

progettazione EDUCAZIONE CIVICA.docx

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

A) AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (primo e secondo biennio e quinta classe)

Competenze specifiche di indirizzo:

riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

B) RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (secondo biennio e quinta classe)

Competenze specifiche di indirizzo:

riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra

epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

C) SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (secondo biennio e quinta classe)

Competenze specifiche di indirizzo:

riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa,

per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA : PROGETTI

Il nostro Istituto privilegia le dinamiche educative, in particolare l'interesse alla persona nel suo complesso.

In accordo con il Piano di miglioramento tutti i progetti hanno l'obiettivo principale di far acquisire competenze di cittadinanza (imparare a imparare, spirito di iniziativa), un atteggiamento attento nei confronti della realtà e una crescita il più possibile equilibrata, sia dal punto di vista dell'impegno responsabile, sia da quello dell'efficacia didattica, favorire l'apertura ad un orizzonte linguistico e culturale più moderno e concretamente volto alle esigenze del mondo del lavoro, alle suggestioni del territorio

Il completamento dell'offerta formativa dipende anche dalla disponibilità di risorse umane e finanziarie.

In allegato l'elenco dei progetti attuati dalla scuola.

I progetti vengono deliberati dal Collegio dei docenti e attivati compatibilmente con le risorse umane e finanziarie disponibili.

ALLEGATI:
Progetti.pdf

ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

Scelte organizzative

Scansione temporale dell'anno scolastico

L'anno scolastico è suddiviso in due quadrimestri.

Orario lezioni

Per tutte le classi è previsto un orario settimanale di 32 ore da 60 minuti con eccezione delle classi English+ per le quali è previsto un orario di 33 ore da 60 minuti.

Nella propria autonomia queste ore sono state ripartite in unità didattiche distribuite nel modo sotto indicato:

Primo periodo (orario su 6 giorni):

| Orario lezioni dei giorni lunedì mercoledì giovedì sabato | | | Orario lezioni nei giorni martedì venerdì | | |
|---|-------|-------|---|-------|-------|
| 1^ ora | 07:52 | 08:52 | 1^ ora | 07:52 | 8:52 |
| 2^ ora | 08:52 | 09:52 | 2^ ora | 08:52 | 9:47 |
| 3^ ora | 09:52 | 10:52 | 3^ ora | 09:47 | 10:37 |



| | | | | | |
|-------------------|--------------|--------------|-------------------|--------------|--------------|
| <u>Intervallo</u> | <u>10:52</u> | <u>11:07</u> | <u>Intervallo</u> | <u>10:37</u> | <u>10:52</u> |
| 4^ ora | 11:07 | 12:07 | 4^ ora | 10:52 | 11:47 |
| 5^ ora | 12:07 | 13:07 | 5^ ora | 11:47 | 12:42 |
| | | | 6^ ora | 12:42 | 13:37 |

Secondo periodo (orario su 5 giorni):

| Orario lezioni dei giorni lunedì mercoledì giovedì | | | Orario lezioni nei giorni martedì venerdì | | |
|--|--------------|--------------|---|--------------|--------------|
| 1^ ora | 07:52 | 8:52 | 1^ ora | 07:52 | 8:42 |
| 2^ ora | 08:52 | 9:47 | 2^ ora | 08:42 | 9:32 |
| 3^ ora | 09:47 | 10:37 | 3^ ora | 09:32 | 10:17 |
| <u>Intervallo</u> | <u>10:37</u> | <u>10:52</u> | <u>Intervallo</u> | <u>10:17</u> | <u>10:27</u> |
| 4^ ora | 10:52 | 11:47 | 4^ ora | 10:27 | 11:17 |
| 5^ ora | 11:47 | 12:42 | 5^ ora | 11:17 | 12:02 |
| 6^ ora | 12:42 | 13:37 | <u>Intervallo</u> | <u>12:02</u> | <u>12:12</u> |
| | | | 6^ ora | 12:12 | 13:02 |
| | | | 7^ ora | 13:02 | 13:52 |



L'individuazione dei due periodi in cui viene suddiviso l'anno scolastico e l'organizzazione dell'orario è stabilita, per ogni anno, dal Consiglio di Istituto su indicazione del Collegio docenti.

Calendario Scolastico

Il calendario scolastico è stabilito in base al calendario scolastico regionale e è integrato di anno in anno con la delibera del Consiglio d'Istituto su indicazione del Collegio docenti. Esso è consultabile sul sito istituzionale.

ALLEGATI:

Commissioni e funzioni strumentali.pdf

SCELTE METODOLOGICO - DIDATTICHE

Programmazione didattica

La programmazione, deliberata annualmente dal Collegio dei Docenti, è attuata dai docenti singolarmente, per aree disciplinari e attraverso il Consiglio di Classe.

Dipartimenti disciplinari

Ogni dipartimento disciplinare elabora la propria programmazione annuale tenendo presente sia i profili professionali di ogni indirizzo di studio sia gli obiettivi di apprendimento previsti per le singole discipline.



Il Consiglio di classe

Ogni Consiglio di Classe elabora la propria programmazione, tenendo presente la realtà dei propri studenti

Ai Consigli di Classe possono prendere parte, oltre ai rappresentanti regolarmente eletti, tutti gli studenti e i genitori che lo desiderano.

I singoli docenti

Ogni singolo docente individua, nell'ambito delle proprie competenze e della sua libertà d'insegnamento, i percorsi e le metodologie didattiche specifiche per realizzare la programmazione dell'area disciplinare e del Consiglio di classe.

Rapporti con le famiglie

I rapporti con le famiglie sono garantiti dai seguenti canali:

- § Consigli di Classe;
- § **Registro elettronico;**
- § ricevimento settimanale al mattino, con possibilità di prenotazione online entro il giorno precedente, e due ricevimenti generali annuali al pomeriggio;
- § nota informativa relativa al superamento dei debiti (contratti nel corso dell'anno scolastico);
- § al termine dell'anno scolastico, in base ai risultati dello scrutinio finale, in presenza di debiti o di non ammissione, viene attivata una comunicazione con le famiglie.

Le verifiche

Le verifiche costituiscono un momento fondamentale della progettazione didattica, perché consentono di misurare il raggiungimento degli obiettivi progettati, eventualmente attivando azioni correttive e reali.

Per il singolo **insegnante** esse hanno lo scopo di:

- § assumere informazioni sul processo di insegnamento-apprendimento in corso per orientarlo e modificarlo secondo le esigenze;
- § controllare, durante lo svolgimento dell'attività didattica, l'adeguatezza dei metodi, delle tecniche e degli strumenti ai fini prestabiliti;
- § accertare il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati;
- § pervenire ad una valutazione degli alunni;
- § attivare interventi di sostegno, di recupero o di approfondimento.

Per il singolo **studente** le verifiche, il cui esito è tempestivamente comunicato, hanno lo scopo di:

- § renderlo consapevole del suo livello di apprendimento;
- § stimolare un ripensamento sul lavoro svolto;
- § attivare, in caso di prestazioni inadeguate e con l'aiuto dell'insegnante, i correttivi idonei al recupero.

È pertanto indispensabile che esse siano continue e diversificate in base agli obiettivi che si vogliono indagare.

Per raggiungere in modo efficace tali obiettivi, le verifiche scritte saranno corrette e

consegnate entro 15 giorni dal loro svolgimento.

Criteri di valutazione

Il processo valutativo deve articolarsi per ogni alunno su tre piani: quello delle **conoscenze**, quello delle **competenze** e quello delle **abilità**, come indicato dalle linee guida del Ministero della Pubblica Istruzione.

In occasione degli scrutini intermedi e finali, di ogni valutazione disciplinare è responsabile non solo il docente che l'ha proposta, ma anche l'intero Consiglio di Classe, per il fatto di averla approvata. Eventuali modifiche alla proposta vanno apportate almeno con voto di maggioranza assoluta, supportato da idonea motivazione.

I Consigli di classe fanno riferimento alla scheda di valutazione approvata dal Collegio dei Docenti, che impegna ciascun insegnante ad applicarla con la dovuta coerenza.

CRITERI DI VALUTAZIONE COMUNI

Per la valutazione delle prove scritte, orali e pratiche, i docenti utilizzano, per tutte le discipline, i criteri di valutazione approvati dal Collegio dei Docenti del 19/09/2018, che saranno applicabili anche per la valutazione dell'insegnamento trasversale dell'educazione civica.

Si ritiene opportuno ricordare che il voto finale di educazione civica, in ciascun quadrimestre, è il risultato della media matematica dei voti che l'alunno avrà conseguito in tutte le discipline coinvolte nel progetto.



CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

I criteri di valutazione della condotta sono stati deliberati dal Collegio dei docenti del 20/09/2017 distinti per biennio e triennio. Gli stessi terranno conto anche della valutazione conseguita dallo studente nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica, come specificato nelle Linee guida di cui al D.M. n. 35 del 22/06/2020 del MIUR in applicazione della Legge n.92 del 20/08/2019.

CRITERI PER L'AMMISSIONE/NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

I criteri di valutazione del profitto e la determinazione dei crediti scolastici per gli scrutini finali sono stati approvati dal collegio dei docenti del 20/09/2017.

Dal corrente anno scolastico, in applicazione della Legge n. 92 del 20/08/2019 e del D.M. n. 35 del 22/06/2020, il voto di Educazione civica concorre all'ammissione alla classe successiva e/o all'Esame di Stato e per le classi terze, quarte e quinte degli Istituti secondari di secondo grado, all'attribuzione del credito scolastico.

Le schede di valutazione sono consultabili sul sito dell'istituto www.valturio.it

PERCORSO FORMATIVO: MODALITÀ DI RECUPERO DEBITI



Il rendimento degli alunni viene monitorato sin dall'inizio dell'anno scolastico; quando si ravvisano difficoltà nel processo di apprendimento è possibile procedere all'attivazione di:

§ **SPORTELLI DIDATTICI** (opportunità, per gli studenti in difficoltà, di ottenere dai docenti della scuola quei chiarimenti utili per un pronto allineamento con la classe) così regolamentati:

- lo sportello sarà attivato su iniziativa degli studenti o su iniziativa dell'insegnante quando ne ravvisa la necessità;
- gli sportelli verranno organizzati per gruppi, in linea di massima, di 5 studenti e comunque non meno di due.

§ **CORSI PER IL RECUPERO DEI DEBITI** così regolamentati:

- i corsi sono organizzati solo per le discipline per le quali in maggior misura si riscontrano difficoltà da parte degli studenti;
- i corsi sono organizzati per il recupero del debito del secondo quadrimestre e, compatibilmente con le risorse disponibili, per il recupero del debito del primo quadrimestre;
- i corsi verranno organizzati, in linea di massima, per gruppi mediamente di 15 studenti, accorpando, se necessario, alunni di classi diverse;
- gli studenti verranno assegnati, ove possibile, ai corsi tenuti dai propri docenti;
- i corsi verranno organizzati in orario non scolastico;
- gli studenti sono tenuti alla frequenza, a meno che le famiglie intendano non avvalersene, nel qual caso dovranno comunicarlo formalmente e per iscritto alla scuola, come previsto dall'O.M. 92 del 5.11.2007.