



## **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"**

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – [www.valturio.it](http://www.valturio.it) - ✉ [rntd01000t@istruzione.it](mailto:rntd01000t@istruzione.it)

Rimini, 7 marzo 2024

**Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Sito Web**

### **Circolare n. 503**

#### **OGGETTO: Collegio Docenti di lunedì 11 marzo - integrazione ordine del giorno e materiali**

Si integra l'ordine del giorno del Collegio docenti già convocato per lunedì 11 marzo con il seguente punto:

- approvazione verbale seduta precedente (pubblicato in bacheca l'8 gennaio).

Si allega inoltre materiale utile per la trattazione degli altri punti all'ordine del giorno come da circolare n. 492.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Marco Bugli**

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993

## AVVISO PUBBLICO

### *“Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero”*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE)

#### ART. 1 – OBIETTIVI DELL'AVVISO E DATI DI SINTESI

L'avviso intende sostenere l'*offerta formativa* e l'*orientamento* degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell'anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

Con le risorse assegnate, già oggetto di rimborso da parte dell'Unione europea e che si sono rese disponibili alla chiusura della programmazione 2014-2020, le scuole selezionate potranno realizzare, entro l'anno scolastico 2023-2024:

- percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- (opzionale) percorsi formativi sulla lingua straniera.

L'iniziativa è finanziata dal PON “Per la scuola” 2014-2020 – Fondo FSE.

|                                                      |                                                                     |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Apertura avviso pubblico                             | ore 10.00 del giorno 26 febbraio 2024                               |
| Termine finale per la partecipazione all'avviso      | ore 18.00 del giorno 15 marzo 2024                                  |
| Beneficiari                                          | Istituti tecnici e professionali statali e paritari non commerciali |
| Destinatari                                          | Studentesse e studenti del terzo, quarto e quinto anno              |
| Tipo attività                                        | Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO                        |
| Rendicontazione costi                                | Costo standard formazione d'aula<br>Costo standard PCTO all'estero  |
| Inizio realizzazione attività da parte delle scuole  | dall'autorizzazione <sup>1</sup>                                    |
| Termine realizzazione attività da parte delle scuole | 30 settembre 2024                                                   |
| Fonte di finanziamento                               | PON 2014-2020 (FSE) / POC                                           |
| Azione / sotto-azione                                | 10.2.2A Formazione d'aula in lingua straniera,<br>10.6.6B PCTO      |
| Codice <i>template</i> CUP                           | 2402001 – Sotto-azione 10.2.2A<br>2402002 – Sotto-azione 10.6.6B    |

<sup>1</sup> Indicativamente, seconda metà del mese di marzo del 2024.

## ART. 2 – DEFINIZIONI

| Termine                   | Definizione                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Disposizioni e istruzioni | Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, di cui alla nota prot. n. 29583/2020                                                |
| FSE                       | Fondo sociale europeo di cui al Titolo XI del TFUE                                                                                                                                                    |
| Linee guida               | Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento adottate con il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 4 settembre 2019, n. 774            |
| PON "Per la scuola"       | Programma operativo nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato nella sua ultima versione con la decisione di esecuzione della Commissione C(2023)8026 |
| GPU                       | Sistema informativo per la gestione del programma 2014-2020                                                                                                                                           |
| PCTO                      | Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento di cui all'art. 1, comma 784, della legge 30 dicembre 2018, n. 145                                                                        |
| SIF2020                   | Sistema informativo per la gestione dei Fondi strutturali e di investimento europei, ciclo di programmazione 2014-2020                                                                                |
| TFUE                      | Trattato sul funzionamento dell'Unione europea                                                                                                                                                        |

## ART. 3 – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

### 3.1 Criteri di ammissibilità specifici

Possono partecipare al presente avviso tutti gli Istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale che:

- abbiano studentesse e studenti iscritti nell'anno scolastico 2023-2024 al *terzo, quarto o quinto anno* dei corsi di istruzione tecnica e professionale.

Tale requisito è verificato automaticamente dal sistema informativo GPU.

### 3.2 Criteri di ammissibilità generali

Affinché le candidature siano considerate ammissibili, occorre, inoltre, che:

- rispettino i rilevanti regolamenti europei;
- specifichino il Codice unico di progetto (CUP) per ciascuna sotto azione a cui si candidino (*10.6.6B PCTO, 10.2.2A Formazione d'aula in lingua straniera*), che dovrà essere riportato su tutti i documenti relativi alla procedura di attuazione;
- indichino gli estremi delle delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto che dispongono l'adesione al presente progetto oppure, in alternativa, di una delibera con l'adesione generale alle azioni del PON *Per la scuola*;
- siano presentati nel rispetto dei termini perentori previsti dal presente Avviso (fa fede l'inoltro *online*), cioè *entro il 15 marzo 2024*;
- siano compilate in tutte le sezioni previste dal modello *online*, ciascuna pienamente compilata;
- non superino l'importo massimo stabilito (cfr. art. 6);
- siano proposti da Istituzioni scolastiche il cui conto consuntivo relativo all'ultima annualità sia stato approvato dai revisori contabili;
- provengano da scuole statali o paritarie censite nell'anagrafica del sistema informativo SIDI con studenti iscritti al terzo, quarto o quinto anno dei corsi di istruzione tecnica e professionale;

- nel caso che provengano da una scuola paritaria, siano accompagnati dalla dichiarazione della natura non commerciale, che sarà poi oggetto di una verifica tramite l'Ufficio scolastico regionale competente. Le scuole paritarie a natura non commerciale sono quelle che rispettano i requisiti specificamente previsti dall'annuale decreto ministeriale di riparto del contributo ordinario alle scuole paritarie<sup>2</sup>. Si precisa che il riconoscimento della natura non commerciale deve essere posseduto entro il termine di scadenza previsto per la partecipazione al presente avviso;
- nel caso provengano da una scuola paritaria, siano accompagnati dalla dichiarazione di non aver presentato altre candidature per il presente avviso su scuole dello stesso plesso.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporta l'impossibilità di autorizzare il progetto all'esito della graduatoria.

#### **ART. 4 – DESTINATARI**

I destinatari del presente avviso sono studentesse e studenti della scuola secondaria di secondo grado, istruzione tecnica e professionale, iscritti al terzo, quarto o quinto anno di corso nell'anno scolastico 2023-2024.

#### **ART. 5 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

##### **5.1 Termini**

Le aree dei due sistemi informativi GPU e SIF2020 predisposte per la presentazione (inoltre in GPU e invio conseguente in SIF) delle candidature resteranno aperte *dalle ore 10.00 del giorno 26 febbraio 2024 alle ore 18.00 del giorno 15 marzo 2024*.

##### **5.2 Modalità**

Le Istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali che intendano partecipare al presente Avviso sono tenute, dopo aver compilato e inoltrato la candidatura sul sistema informativo GPU, a caricare la stampa della candidatura firmata anche sulla piattaforma SIF2020.

##### **5.3 Codice unico di progetto**

In sede di candidatura, le scuole dovranno indicare il Codice unico di progetto (CUP) per ciascuna sotto azione scelta (*10.6.6B PCTO, 10.2.2A Formazione d'aula in lingua straniera*).

Il CUP dovrà essere generato seguendo la procedura indicata nell'allegato kit documentale e sulla base dei seguenti codici template per l'azione:

- 2402002 - "PCTO all'estero 2024";
- 2402001 - "Formazione d'aula in lingua straniera".

#### **ART. 6 – MASSIMALI DI SPESA**

Il massimale di spesa disponibile per ciascuna scuola è stato determinato sulla base del numero di studenti iscritti al terzo, quarto e quinto anno dei corsi di istruzione tecnica e professionale, come risultanti al sistema informativo SIDI alla data del presente avviso:

- sino a 400 studenti, euro 82.000,00;
- più di 400 studenti, euro 164.000,00.

Saranno autorizzate proposte progettuali nel limite massimo delle risorse FSE disponibili.

L'Autorità di gestione si riserva la possibilità, nel limite delle risorse finanziarie disponibili sul FSE già rimborsate dall'Unione europea, di ammettere a finanziamento gli eventuali progetti classificatisi per ultimi a pari merito.

---

<sup>2</sup> Da ultimo, art. 5 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 14 febbraio 2023, n. 20.

## ART. 7 – PROPOSTE PROGETTUALI

### 7.1 Obiettivo specifico e sotto-azioni

Ciascuna scuola che intenda partecipare alla presente procedura selettiva definirà, nella propria autonomia, uno o più progetti in favore degli studenti, tenuto conto che il presente avviso finanzia:

- Progetti composti da moduli di PCTO all'estero da 60, 90 o 120 ore, in un Paese dell'Unione europea, nell'ambito dell'azione e sotto-azione 10.6.6B “*Percorsi di alternanza scuola-lavoro transnazionali*”, con un massimo 15 studenti iscritti per ciascun modulo;
- (opzionale) Progetti composti da moduli da 60 o 100 ore di Formazione d'aula di lingua straniera, riconducibili all'azione e sotto-azione 10.2.2A “*Competenze di base*”, a supporto del PCTO all'estero.

Le tipologie di intervento possono riguardare le seguenti attività (moduli):

| Azione                                                                                          | Sotto-azione                                                | Tipologia intervento                               | Ore          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------|
| 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base                   | 10.2.2A Competenze di base                                  | Lingua straniera (di un Paese dell'Unione europea) | 60 o 100     |
| 10.6.6 Azioni di qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale | 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro transnazionali | PCTO all'estero (in un Paese dell'Unione europea)  | 60, 90 o 120 |

### 7.2 Progetto didattico e moduli formativi

La definizione dei progetti è rimessa all'autonomia scolastica, cioè alla deliberazione del Collegio dei docenti e alla successiva approvazione del Consiglio d'istituto. Il Collegio dei docenti potrà opportunamente tener conto delle *Linee guida*.

Ciascun progetto consiste in un insieme di moduli/attività formative che devono integrare il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola.

I progetti dovranno riguardare:

- PCTO all'estero, da 60, 90 o 120 ore.
- (opzionale) moduli di lingua straniera da 60 o 100 ore;

La definizione dei progetti è rimessa all'autonomia scolastica, con deliberazione del Collegio dei docenti e successiva approvazione del Consiglio d'istituto, nel rispetto delle *Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento* (DM n.774 del 4 settembre 2019).

### 7.3 Termini per la realizzazione dei progetti

I progetti autorizzati dovranno essere realizzati entro e non oltre il 30 settembre 2024. Si precisa che entro tale data la scuola dovrà aver completato il caricamento nella piattaforma GPU di tutta la documentazione necessaria alla *chiusura del progetto*.

## ART. 8 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali sono selezionate sulla base del criterio del *maggior disagio negli apprendimenti di base*. Il relativo punteggio sarà attribuito in base alla percentuale di studenti in condizione di fragilità negli apprendimenti, come rilevata da INVALSI nel corso delle rilevazioni per l'anno scolastico 2022-2023, attribuendo il punteggio pieno di 100 punti alla scuola con la maggiore percentuale, quello di zero punti alle scuole senza studenti in condizione di fragilità o che non abbiano fornito all'INVALSI i dati, e un punteggio intermedio, calcolato mediante interpolazione lineare, alle altre.

A seguito dell'attribuzione del punteggio automatico, sarà definita una graduatoria nazionale per finanziare le scuole, nei limiti delle risorse disponibili.

#### ART. 9 – INDICAZIONI PER LE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI

Le scuole paritarie che intendano partecipare devono avere natura non commerciale e devono, in caso di positiva selezione, acquisire una fideiussione assicurativa o bancaria per il 30 per cento dell'importo complessivo di tutti i moduli, come calcolato in base ai criteri descritti nel seguente articolo 10 *Articolazione dei costi*. La fideiussione dovrà avere durata sino al 30 settembre 2025 e, in ogni caso, per almeno 12 mesi oltre il termine di realizzazione e conclusione delle attività.

Le scuole selezionate riceveranno ulteriori dettagli, unitamente a un modello obbligatorio, in occasione dell'eventuale autorizzazione all'avvio dei progetti. Il costo della fideiussione rimarrà a carico della scuola paritaria e non sarà considerato spesa ammissibile sul PON "Per la scuola".

Si ribadisce che le scuole paritarie non dovranno acquisire alcuna fideiussione sino all'eventuale autorizzazione; in quella occasione riceveranno ulteriori indicazioni al riguardo.

Le scuole paritarie autorizzate ad avviare i progetti dovranno assicurare che gli studenti selezionati possano parteciparvi gratuitamente.

#### ART. 10 – ARTICOLAZIONE DEI COSTI

Il piano finanziario deve essere elaborato da ciascuna Istituzione scolastica applicando la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PON "Per la scuola", basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS). I progetti autorizzati a seguito del presente avviso sono, pertanto, gestiti a costi standard.

Si riporta, di seguito, la sintesi delle voci di costo:

| <i>Voci di costo del progetto – PCTO ESTERO</i>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Calcolo dell'importo e del massimale</i>                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Attività formativa</b> – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione (tutor). In questa tipologia di attività si prendono in considerazione n. 2 tutor di cui uno in rappresentanza della scuola ed uno in rappresentanza del mondo del lavoro o altro.              | L'importo del rimborso per l'attività formativa si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato per ciascuna delle figure professionali previste per lo svolgimento dell'attività formativa. Nello specifico il massimale del costo orario omnicomprensivo è di euro 30,00. |
| <b>Attività di gestione</b> – comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, rimborso brevi spostamenti, compensi per DS, DSGA, referente per la valutazione, altro personale della scuola, pubblicità ecc.) | L'importo del rimborso, per l'attività di gestione, si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero degli alunni partecipanti per l'importo standard di euro 3,47. Il calcolo viene effettuato in coerenza con il numero massimo di partecipanti inseriti nella candidatura.        |
| <b>Mobilità</b> – Vitto, viaggio e alloggio per massimo 15 allievi, 1 tutor scolastico, 1 accompagnatore                                                                                                                                                                                                               | Il rimborso è calcolato come da tabelle di costo standard del Programma Erasmus+. La figura dell'accompagnatore è prevista per un numero di partecipanti superiore a 10, ma non è una figura obbligatoria, verrà riconosciuta solo se fruita.                                                          |

| <i>Voci di costo del progetto – LINGUA STRANIERA</i>                                                                                            | <i>Calcolo dell'importo e del massimale</i>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Attività formativa</b> – comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione (un esperto e un tutor). | L'importo del rimborso per l'attività formativa si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato per ciascuna delle figure professionali previste per lo svolgimento dell'attività formativa. Il massimale del costo orario omnicomprensivo è di € 70,00 per l'esperto e € 30,00 per il tutor. |



| <i>Voci di costo del progetto – LINGUA STRANIERA</i>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Calcolo dell'importo e del massimale</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Attività di gestione</b> – comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, rimborso brevi spostamenti, compensi per DS, DSGA, referente per la valutazione, altro personale della scuola, pubblicità ecc.) | L'importo del rimborso, per l'attività di gestione, si calcola moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero degli alunni partecipanti per l'importo standard di euro 3,47. Il calcolo viene effettuato in coerenza con il numero massimo di partecipanti inseriti nella candidatura.                              |
| <b>Costi aggiuntivi</b> – comprende costi che la scuola può richiedere. In particolare, per il presente avviso è possibile scegliere:                                                                                                                                                                                  | Il costo aggiuntivo è calcolato in modo diverso secondo la voce di costo. In particolare:                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>a) mensa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | L'importo riconosciuto per la mensa per ciascun allievo attestatario è pari a € 140,00 per il modulo da 60 ore e € 234,00 per il modulo da 100 ore.                                                                                                                                                                          |
| <b>b) Figura aggiuntiva</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | L'importo del rimborso per la voce opzionale della Figura aggiuntiva si calcola moltiplicando il costo orario standard di € 30,00 per il numero di alunni inseriti in candidatura. Ciascun alunno potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore del modulo, con la figura professionale individuata dall'istituto scolastico. |

Si precisa che, ai fini dell'elaborazione del piano finanziario, il sistema informativo è già predisposto a elaborare automaticamente il costo in funzione delle scelte relative ai diversi moduli progressivamente registrati a sistema. Ciò consente a ciascuna Istituzione scolastica, in fase di predisposizione del progetto, di prendere visione, in tempo reale, della configurazione dei moduli inseriti e del relativo valore finanziario richiesto, così da ponderare attentamente le scelte operate (in termini di durata del percorso formativo, del numero massimo di partecipanti fermo restando che ai fini del calcolo del rimborso si considerano al massimo 15 studenti per i percorsi di PCTO e 20 studenti per i percorsi di lingua).

L'utilizzo dei costi standard unitari richiama, inoltre, la scuola alla tenuta *giornaliera* e *tempestiva* dei registri di presenza e ad un continuo controllo delle presenze dei partecipanti, in quanto la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

Il costo sarà calcolato sulla base del numero di studenti.

Si rammenta che le attività relative alla redazione del progetto e all'inserimento dello stesso sulla piattaforma non rientrano tra le attività retribuibili a valere sul progetto stesso.

#### ART. 11 – PUBBLICITÀ

Ai progetti selezionati sarà data pubblicità sul sito *web* del PON "Per la scuola" "<https://www.istruzione.it/pon/index.html>" attraverso la pubblicazione della graduatoria delle istituzioni selezionate sulla base dei criteri di cui all'art. 8.

#### ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL TRATTAMENTO DATI

Il responsabile del trattamento dei dati è l'Unità di missione per il PNRR.

Il dirigente pro-tempore dell'Ufficio IV "Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione" è delegato, con riferimento al presente avviso, ad adottare gli atti di competenza dell'Autorità di gestione seguenti alla selezione dei beneficiari, ed è responsabile del procedimento.

## **ART. 13 – DISPOSIZIONI CONCLUSIVE**

Tutta la documentazione di riferimento del presente Avviso, i Regolamenti europei, il Programma Nazionale sono disponibili sulla Pagina web dedicata ai Fondi strutturali sul sito *internet* del Ministero dell'istruzione e del merito "<https://www.istruzione.it/pon/index.html>".

Sulla stessa pagina web è disponibile uno strumento che consente la ricerca di tutta la documentazione concernente l'attuazione del PON Per la scuola.

Per quanto riguarda le modalità di attuazione si rimanda alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020", emanate dall'Autorità di Gestione con prot. 29583/2020, in particolare con riferimento:

- alle condizioni del finanziamento (ammissibilità delle spese – selezione degli esperti e dei tutor – flusso finanziario: certificazione);
- agli obblighi per i beneficiari del finanziamento (contabilità separata dei progetti finanziati dal PN Scuola – gestione, monitoraggio e valutazione, controlli e archiviazione dei dati – monitoraggio controlli – valutazione – archiviazione – informazione e pubblicità);
- alla normativa di riferimento.

IL DIRETTORE GENERALE

*Simona Montesarchio*



Firmato digitalmente da  
MONTESARCHIO SIMONA  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E  
DEL MERITO