



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -
cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 fax 0541383696 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

DIRITTO

CLASSE 4^A SIA

AS 2024/25

DOCENTE: VALENTINA BACCHINI

LIBRI DI TESTO: Paolo e Silvia Monti, Per questi motivi – diritto civile, ed. Zanichelli, 2021

ALTRI STRUMENTI O SUSSIDI: Costituzione, Codice civile, LIM, Schemi e mappe in formato elettronico condivisi in Drive, LIM, materiale audio-video, piattaforma G-Suite

I RISULTATI DI APPRENDIMENTO SULLA BASE DELLA NORMATIVA VIGENTE, CON RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE (In coerenza con D.P.R. n. 88/2010 e Linee Guida trasmesse con Direttive M.I.U.R. n. 57 del 15/7/2010 e n. 4 del 16/1/2012;)

- agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti;
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
- sapersi esprimere in modo chiaro e corretto e utilizzare in modo adeguato il linguaggio specifico

ARTICOLAZIONE DELLE CONOSCENZE IN UNITA' DIDATTICHE

1 L'IMPRENDITORE E L'IMPRESA

A_L'imprenditore: Dal mercante all'imprenditore • i settori dell'economia ed i settori della produzione • Chi è imprenditore • Quando un'attività è "economica" • Quando un'attività è svolta "professionalmente" • Quando l'attività è "organizzata" • Quando ricorre il fine "della produzione e dello scambio" • Quali tipi di imprese operano sul mercato • L'impresa familiare • La costituzione dell'impresa familiare • La titolarità dell'impresa • L'imprenditore • I requisiti di economicità e professionalità • I requisiti dell'impresa familiare • approfondimenti: il registro delle imprese, la Camera di Commercio ed i servizi offerti alle imprese

B_L'imprenditore commerciale: Quali attività sono commerciali • i caratteri distintivi dell'imprenditore commerciale • Chi deve iscriversi nel registro delle imprese e le tipologie di pubblicità • La funzione delle scritture contabili • Quali sono i rappresentanti dell'imprenditore commerciale • consorzi e joint venture

C_la crisi dell'impresa commerciale • Il Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza • La fase di allerta • L'audizione del debitore • Gli accordi di ristrutturazione • Il concordato preventivo • La liquidazione giudiziale • Le disposizioni penali

D_Altre tipologie di impresa • Il piccolo imprenditore • L'impresa minore • Il concordato minore • La liquidazione controllata • L'impresa artigiana • L'imprenditore agricolo • Il coltivatore diretto • I liberi professionisti

2 L'AZIENDA

A_L'azienda e i suoi segni distintivi • L'azienda come strumento dell'attività di impresa • Come si trasferisce l'azienda

• Come l'acquirente succede nei contratti • Com'è regolato l'affitto e l'usufrutto dell'azienda • Quali sono i segni distintivi dell'azienda • Com'è tutelato il marchio • La contraffazione del marchio

B_I diritti sulle opere dell'ingegno • Le opere dell'ingegno e le invenzioni industriali • Il diritto d'autore • Il diritto di inventore • Com'è tutelato il diritto d'autore e quello di inventore • Il know how

C_L'imprenditore e la concorrenza • L'utilità della concorrenza tra imprenditori • La disciplina antimonopolistica • Come si contrasta la concorrenza sleale • La pubblicità ingannevole • La pubblicità comparativa • La tutela contro la pubblicità illecita • Le caratteristiche del mercato di libera concorrenza e le pratiche sleali

3 LE SOCIETA'

A_Le società in generale • Che cos'è l'impresa societaria • Le società nel Codice civile • differenza tra capitale e patrimonio sociale • Che cos'è l'autonomia patrimoniale della società • Qual è la differenza tra società di persone e società di capitali • La società unipersonale

B_La società semplice • aspetti generali • Come si costituisce una S.s. • Che cosa si può "conferire" in società • La responsabilità patrimoniale e la preventiva escussione • Chi amministra la S.s. • Che cosa significa "avere la rappresentanza della società" • Come si dividono utili e perdite • scioglimento del singolo rapporto sociale: la cessione della quota, il recesso del socio, l'esclusione e la successione • Come si scioglie e si liquida la società

C_La società in nome collettivo e in accomandita semplice • aspetti generali e confronto con la società semplice • Come si costituisce la S.n.c. • Come si modifica l'atto costitutivo • Che cosa si può conferire in società • La responsabilità patrimoniale dei soci e la crisi della società • Chi amministra la S.n.c. • Com'è regolata la rappresentanza • Come vanno distribuiti gli utili • La società irregolare • La società in accomandita semplice • Diritti e doveri degli accomandatari e degli accomandanti • Come si costituisce e come si scioglie la sas

D_la SPA: Caratteri generali e costituzione • Chi assume il comando nella S.p.a. • Società quotate e società non quotate • Come si costituisce la S.p.a. • Lo statuto • Che cosa si può conferire nella S.p.a. • Che cosa sono gli apporti di opere o servizi • Come si costituisce il capitale sociale • Come può aumentare o diminuire il capitale sociale • Quali limiti sono posti alla distribuzione degli utili •

E_Le azioni e le obbligazioni • Il valore delle azioni • Quali diritti attribuiscono le azioni "ordinarie" • Quali caratteri presentano le altre categorie di azioni • Quali sono i limiti all'acquisto di azioni proprie • Che cosa sono le obbligazioni

F_Il governo della S.p.a. • Quali sono i sistemi di governo della S.p.a. • il sistema di governo tradizionale: L'assemblea dei soci • L'amministrazione della società • La responsabilità degli amministratori • Il collegio sindacale • La revisione legale dei conti • Gli altri sistemi di governo (cenni)

G_Altre tipologie: Le srl (differenze rispetto alle spa) • Le società unipersonali • La società in accomandita per azioni (S.a.p.a.) • le cooperative e la mutualità

H_Bilancio, libri sociali, estinzione delle società di capitali • i "criteri di bilancio" nelle società di capitali • Predisposizione, controllo e approvazione del bilancio: il ciclo di bilancio • I libri sociali • Lo scioglimento e la liquidazione delle società di capitali

4 I CONTRATTI DELL'IMPRENDITORE

I_aspetti generali • revisione art 1321 cc, gli elementi essenziali, la stipulazione, la linea del tempo contrattuale, le forme di conclusione del contratto, focus sulla forma scritta • la classificazione dei contratti: titolo oneroso/gratuito - tipici/atipici - a prestazioni corrispettive/con prestazioni di una sola parte - aleatori/commutativi - consensuali/reali - ad effetti obbligatori/ ad effetti reali

L_I contratti di banca e di borsa • la banca come soggetto economico e l'attività di intermediazione • le società finanziarie e la "cessione del quinto dello stipendio" • i contratti bancari attivi e passivi: deposito, conto corrente, mutuo, sconto, apertura di credito, servizi accessori • i tipi di moneta bancaria

M_Altri contratti • il contratto di lavoro subordinato: i livelli di contrattazione, la cessazione, le tutele previdenziali, INPS ed INAIL (*si rinvia al programma di educazione civica*) • la somministrazione • il trasporto • ripasso del factoring e della fidejussione • il deposito