



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

Rimini, 8 maggio 2025

Agli studenti delle CLASSI 3[^]-4[^]-5[^]

Ai docenti

Al SITO WEB

Circolare nr.552

Oggetto: Credito scolastico a.s. 2024/25

A conclusione delle classi terza, quarta e quinta è prevista l'assegnazione di un credito scolastico che, secondo quanto alla tabella A allegata al D.Lgs 62/2017, è ripartito nelle seguenti fasce di attribuzione, dove **M** rappresenta la media dei voti, compreso quello di comportamento, conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico.

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

Per l'assegnazione del credito all'interno della fascia di attribuzione si adottano i seguenti criteri deliberati dal Collegio dei Docenti:

1. per tutti gli studenti particolarmente meritevoli che hanno una media superiore al 9 sarà attribuito il punteggio massimo della fascia;
2. in presenza della sufficienza in tutte le discipline viene assegnato il **massimo della fascia** se:
 - la media, nella parte decimale, è superiore o uguale a 0,5;
 - pur avendo una media, nella parte decimale, inferiore a 0,5, lo studente ha partecipato ad esperienze scolastiche o extrascolastiche valutate idonee dal Consiglio di classe;
3. in presenza di **una o più insufficienze sanate con voto di consiglio** in sede di scrutinio finale, viene assegnato il credito minimo della fascia;
4. in presenza di **sospensione di giudizio**, si attribuisce il credito minimo della fascia;
5. Con l'entrata in vigore delle disposizioni di cui alla Legge n. 150 del 1° ottobre 2024, il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico potrà essere attribuito solo se il voto di comportamento assegnato sarà pari o superiore a nove decimi.

In riferimento al punto 2, I Consigli di Classe valutano la partecipazione ad attività extracurricolari previste nel PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa) o comunque coerenti con il PECUP (Profilo Educativo Culturale e Professionale) e debitamente documentate, purché non siano già oggetto di valutazione in una o più discipline.

In relazione alle **attività esterne** sono valutati:

- conseguimento della **certificazione ECDL**;
- conseguimento di **certificazioni linguistiche**:
 - **Lingua inglese**
PET - Preliminary English Test (B1) FCE - First Certificate in English (B2) CAE - Certificate in Advanced English (C1)
Ente certificatore: Università di Cambridge, Dipartimento ESOL (English for Speakers of other Languages);
 - **Lingua francese**
DELFB (Diplome d'Études de la Langue Française) 1° grado (B1). DELFB (Diplome d'Études de la Langue Française) 2° grado (B2). Ente certificatore InstitutFrançais.
 - **Lingua spagnola**
DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera) B1 DELE (Diplomas de spañol como Lengua Extranjera) B2
Ente certificatore: Instituto Cervantes
 - **Lingua tedesca**
Goethe-Zertifikat B1 Goethe-Zertifikat B2 ZertifikatDeutschfürdenBeruf B2 – Ente Certificatore: Goethe-Institut.
 - **Lingua cinese**
YCT (Youth Chinese Test) HSK (HanyuShuipingKaoshi) Ente certificatore: Istituto Confucio.
 - **Lingua russa.**
- **Corsi esterni, organizzati da enti comunali, provinciali, regionali di durata non inferiore a 60 ore annuali.** La certificazione o attestazione di frequenza deve indicare l'impegno orario, i contenuti del corso e le eventuali competenze acquisite dallo studente.
- **Stage estivi in ambienti lavorativi coerenti con l'indirizzo di studi.** La certificazione, rilasciata dal datore di lavoro, deve indicare l'impegno orario, le mansioni svolte e le competenze acquisite dallo studente.
- **Brevetti** conseguiti nell'anno scolastico in corso entro la scadenza di presentazione.
- **Attività di volontariato** che richiedano un impegno non inferiore alle 60 ore annuali o che richiedano un titolo specifico rilasciato da un ente qualificato, dopo un corso di formazione o un esame finale. La certificazione deve indicare l'impegno orario e le mansioni svolte dallo studente.
- Partecipazione ad **attività sportive agonistiche** sia di squadra che individuali. La certificazione deve indicare l'impegno orario e il livello delle competizioni agonistiche cui lo studente partecipa.
- **Certificazione Donatore AVIS e ADMO.**

E' attribuita ai CdC la facoltà di valutare, con voto espresso all'unanimità, altri titoli ed esperienze comunque coerenti con quelli riportati sopra.

Detta documentazione deve essere consegnata in Ufficio Alunni, unitamente all'allegato modulo di presentazione compilato in ogni sua parte, **improrogabilmente entro il 20 maggio p.v.**

Si ricorda a **TUTTI GLI STUDENTI** di **provvedere all'inserimento nella Piattaforma UNICA (E-portfolio) delle attività extrascolastiche e del capolavoro, nei termini e secondo le modalità indicate da ciascun docente tutor per l'orientamento.**

Il Dirigente scolastico

Prof. Marco Bugli

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. 39/1993]

