



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

DISCIPLINA
a.s. 2024/25

CLASSE II B

DOCENTE: DEL PARCO CLAUDIO

LIBRI DI TESTO: Azienda Passo Passo Next 2 di Lidia Sorrentino – Casa Editrice Paramond-Sanoma

ALTRI STRUMENTI O SUSSIDI: libro di testo, LIM, fotocopie.

I RISULTATI DI APPRENDIMENTO SULLA BASE DELLA NORMATIVA VIGENTE, CON RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(In coerenza con D.P.R. n. 88/2010 e Linee Guida trasmesse con Direttive M.I.U.R. n. 57 del 15/7/2010 e n. 4 del 16/1/2012;)

Nel primo biennio il docente persegue l'obiettivo prioritario di far acquisire allo studente le competenze di base attese a conclusione dell'obbligo di istruzione, di seguito richiamate:

- riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio
- individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi
- collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente

ELENCO UNITÀ DIDATTICHE/ARGOMENTI

U.D.1 : IVA

Conoscenze	<p>Conoscere i caratteri e i presupposti Iva (approfondimenti degli argomenti svolti nella prima classe)</p> <p>Classificare le operazioni ai fini IVA. Flusso dei documenti della compravendita</p> <p>Fatture a più aliquote iva</p> <p>Note di variazione</p> <p>Eventuale approfondimento</p> <p>Registri IVA e liquidazione IVA</p>
Abilità	<p>Determinare la base imponibile Iva e il totale fattura in presenza di differenti clausole contrattuali</p> <p>Redigere fatture a una o più aliquote IVA</p>



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

Competenze	Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
Tempi (I o II quadrimestre e numero di ore)	I quadrimestre

U.D.2 : Interesse- Montante- Sconto - Valore attuale

Conoscenze	L'interesse formule dirette e inverse Il montante formule dirette e inverse. Sconto commerciale : formule dirette e inverse. Valore attuale commerciale : formule dirette e inverse
Abilità	Risolvere problemi diretti e inversi in materia di interesse e montante, sconto e valore attuale
Competenze	Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi di natura finanziaria
Tempi (I o II quadrimestre e numero di ore)	I quadrimestre

U.D. 3 : Il regolamento unificato di più capitali

Conoscenze	Concetto di scadenza comune Concetto di scadenza adeguata I depositi a risparmio libero La vendita rateale
Abilità	Risolvere problemi di scadenza comune e adeguata
Competenze	Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi di natura finanziaria
Tempi (I o II quadrimestre e numero di ore)	I quadrimestre

U.D.4 : I mezzi di pagamento elettronici

Conoscenze	Documenti di regolamento degli scambi e loro tipologie. Bonifici, giroconti, procedure elettroniche d'incasso, le carte di credito-debito. Approfondimenti Flusso dei documenti all'interno del sistema informativo aziendale Il conto corrente
Abilità	Riconoscere vincoli e possibilità di utilizzo dei principali strumenti di regolamento.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

	Interpretare i documenti di regolamento degli scambi.
Competenze	Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
Tempi (I o II quadrimestre e numero di ore)	II quadrimestre

U.D. 5 : moneta bancaria cartacea

Conoscenze	Funzione, requisiti e struttura dell'assegno bancario e circolare
Abilità	Compilare assegni bancari e circolari
Competenze	Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
Tempi (I o II quadrimestre e numero di ore)	II quadrimestre

U.D.6 : le cambiali

Conoscenze	La funzione, i requisiti essenziali e la struttura delle cambiali pagherò e tratte; scadenza, girate e avallo.
Abilità	Compilare cambiali tratte e pagherò a recto e verso
Competenze	Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
Tempi (I o II quadrimestre e numero di ore)	II quadrimestre

Rimini, 12 Giugno 2025

Prof. Del Parco Claudio