



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

a.s. 2024/25

CLASSE 3^A C AFM

DOCENTE: *Rebecca Nanni*

LIBRI DI TESTO: *"Entriamo in azienda. Il manuale 1" di Astolfi, Rascioni & Ricci, Tramontana*

ALTRI STRUMENTI O SUSSIDI: *LIM, appunti, slides, schemi di sintesi, esercizi svolti e commentati pubblicati su Google Classroom, software applicativo (Microsoft Excel), software gestionale "G1" di Zucchetti*

RISULTATI DI APPRENDIMENTO SULLA BASE DELLA NORMATIVA VIGENTE, CON RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(In coerenza con D.P.R. n. 88/2010 e Linee Guida trasmesse con Direttive M.I.U.R. n. 57 del 15/7/2010 e n. 4 del 16/1/2012)

Nel primo anno del secondo biennio il docente persegue l'obiettivo prioritario di far acquisire allo studente i risultati di apprendimento, relativi all'indirizzo, espressi in termini di competenza di seguito richiamati (Direttiva MIUR 16.01.2012 n. 4):

- riconoscere e interpretare:
 - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto
 - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda
 - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

Nell'organizzare i percorsi di apprendimento il docente contestualizza la disciplina attraverso la simulazione e lo studio di casi reali.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

ELENCO UNITÀ DIDATTICHE/ARGOMENTI (indicare eventuali altre discipline coinvolte)

Modulo 1 – L'azienda e la sua organizzazione

- **UD 1 - L'azienda, il contesto in cui opera, delocalizzazione e globalizzazione dei mercati**
 - Elementi costitutivi di un'azienda
 - La classificazione delle aziende
 - La creazione di valore
 - I soggetti aziendali
 - Le relazioni con l'ambiente
 - L'impresa sostenibile
 - Le attività e le funzioni aziendali
 - Le scelte dell'impresa
 - Localizzazione e delocalizzazione
 - Il sistema produttivo nazionale
 - I sistemi produttivi locali
 - La globalizzazione
- **UD 2 - L'azienda come sistema organizzato**
 - Il concetto di organizzazione
 - La struttura organizzativa
 - Gli organi aziendali
 - I modelli organizzativi di base
 - L'organizzazione per processi
 - L'evoluzione dell'organizzazione aziendale
 - I meccanismi di coordinamento
 - I sistemi comunicativi
 - La comunicazione integrata

Modulo 2 – La gestione dell'impresa: patrimonio e reddito

- **UD 1 - Le operazioni di gestione**
 - La gestione dell'impresa
 - Le operazioni di gestione
 - Gli aspetti della gestione
 - I cicli produttivi
- **UD 2 - L'aspetto finanziario e l'aspetto economico della gestione**
 - I finanziamenti ottenuti dall'impresa
 - I finanziamenti concessi dall'impresa
 - I flussi della gestione
 - L'equilibrio economico della gestione
 - Classificazione dei costi
 - Classificazione dei ricavi
 - Valori finanziari e valori economici



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

- **UD 3 - Il reddito e il patrimonio aziendale**

- Il reddito globale
- Il reddito d'esercizio
- Il principio della competenza economica
- Il patrimonio
- Il calcolo del reddito d'esercizio e del patrimonio di funzionamento
- La remunerazione dell'imprenditore
- Classificazione e valutazione (cenni) degli elementi del patrimonio
- Relazioni tra attività, passività e patrimonio netto
- Parti ideali del patrimonio netto

Modulo 3 – Il sistema informativo dell'impresa

- **UD 1 - Il sistema informativo aziendale**

- La comunicazione aziendale e il sistema informativo dell'impresa
- L'elaborazione elettronica dei dati
- L'articolazione del sistema informativo dell'impresa
- Il sistema informativo integrato
- *L'Information and Communication Technology*

- **UD 2 - I conti e le scritture dell'impresa**

- Il conto
- Le regole di registrazione nei conti
- Il calcolo del saldo e la chiusura dei conti
- Le scritture dell'impresa
- Le scritture elementari
- Le contabilità sezionali
- L'inventario

- **UD 3 - La contabilità IVA**

- L'Imposta sul Valore Aggiunto
- I presupposti di applicazione dell'IVA
- Classificazione delle operazioni ai fini IVA
- Pre-fatturazione e fatturazione
- La base imponibile IVA
- Le note di credito
- Post-fatturazione: i registri IVA
- Liquidazioni e versamenti IVA
- L'acconto e la dichiarazione IVA

- **UD 4 - La contabilità generale**

- Oggetti e scopo della contabilità generale
- Il metodo della partita doppia
- Il sistema del patrimonio e del risultato economico
- Il metodo della partita doppia applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico
- Il piano dei conti
- Le registrazioni in partita doppia sul libro giornale e nei conti di mastro
- La tipologia degli articoli in partita doppia



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

Modulo 4 – La rilevazione contabile delle operazioni di gestione

- **UD 1 - La costituzione dell'impresa**
 - La nascita dell'impresa
 - L'inventario di costituzione
 - Gli apporti di disponibilità liquide
 - Gli apporti in natura disgiunti
 - L'acquisto di un'azienda
 - I costi di impianto
- **UD 2 – Gli acquisti e il loro regolamento**
 - La rilevazione contabile degli acquisti
 - L'acquisto di merci e di materie di consumo
 - L'acquisto di servizi
 - L'acquisto di beni strumentali
 - Il regolamento delle fatture d'acquisto
 - I resi e gli abbuoni su acquisti
 - Il pagamento anticipato
- **UD 3 – Le vendite e il loro regolamento**
 - La rilevazione contabile delle vendite
 - Le vendite all'ingrosso
 - L'e-commerce
 - Le vendite al dettaglio
 - Il regolamento delle fatture di vendita
 - I resi e gli abbuoni su vendite
 - La riscossione anticipata
 - Insolvenze e difficoltà di riscossione dei crediti
 - L'autoconsumo
- **UD 4 – Le operazioni con le banche**
 - Il conto corrente
 - I servizi di pagamento: bonifico bancario, procedure SDD e MAV
 - I servizi di riscossione: Ri.Ba. al dopo incasso, cambiali al dopo incasso
 - Le operazioni di finanziamento
 - Lo sconto di cambiali
 - L'anticipo su Ri.Ba. salvo buon fine (s.b.f.)
 - L'anticipo su fatture
 - I prestiti bancari: sovvenzioni bancarie a breve termine, mutui
- **UD 5 – Le altre operazioni di gestione**
 - La vendita di beni strumentali
 - Gli imballaggi
 - I contratti di locazione e di *leasing*
 - Le liquidazioni periodiche dell'IVA e i relativi versamenti
 - Le retribuzioni dei dipendenti e gli oneri sociali
 - Le sopravvenienze e le insussistenze
 - I valori bollati
 - Le variazioni del patrimonio netto
 - La situazione contabile
 - Le funzioni della situazione contabile



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

Modulo 5 – La formazione del bilancio d'esercizio

- **UD 1 - Le scritture di assestamento**
 - L'inventario di esercizio
 - Le operazioni di assestamento dei conti
 - Le scritture di completamento
 - Le scritture di integrazione
 - Le scritture di rettifica
 - Le scritture di ammortamento
 - I conti finanziari con saldi a credito o a debito
- **UD 2 - Le scritture di epilogo e di chiusura dei conti**
 - Le operazioni finali della contabilità generale
 - Le scritture di epilogo
 - Il patrimonio netto finale
 - La chiusura generale dei conti

LABORATORIO

Utilizzo del software di contabilità integrata "Gestionale 1" in versione *educational*, al fine di mettere in pratica le conoscenze e abilità apprese durante le lezioni tradizionali, familiarizzare con un sistema informatico, software Zucchetti, completo ma semplice e gestire in modo integrato il ciclo attivo (emissione delle fatture elettroniche), il ciclo passivo (fatture di fornitori ricevute), il magazzino, la contabilità.

L'esercitazione guidata, svolta durante le ore di laboratorio nel II quadrimestre, è stata articolata come segue:

- costituzione impresa individuale
- versamento assegno sul c/c bancario
- acquisto di un'azienda funzionante
- carico di magazzino della merce dell'azienda funzionante acquistata
- pagamento costi di impianto
- parcella del commercialista:
 - creazione della causale di versamento della ritenuta d'acconto
 - creazione anagrafica del fornitore
 - registrazione della parcella
- fattura di acquisto di beni strumentali e relativo regolamento
- fattura elettronica di acquisto merci e relativo regolamento
- fattura di acquisto merci e relativo regolamento
- carico di magazzino della merce acquistata
- creazione anagrafica del cliente
- fattura immediata elettronica per vendita merci e relativo regolamento
- controllo scarico di magazzino

Rimini, 13/06/2025

Il docente
Rebecca Nanni