PROGRAMMAZIONE DIDATTICA
DIPARTIMENTO DI LINGUA E CULTURA FRANCESE

BIENNIO

Per le classi prime, il testo adottato è A.A.V.V., Porte-voix, Ed. Zanichelli, vol. 1 (unità da 0 a 3 nel I quadrimestre, da 4 a 6 nel II quadrimestre).

Per il secondo anno, A.A.V.V., Porte-voix, Ed. Zanichelli, vol.1 e 2 (unità 7, 8, 9 del primo volume nel I quadrimestre, unità 10 del primo volume ed unità 11,12 del secondo volume nel II quadrimestre).

TERZO ANNO (AFM-RIM-SIA)

A.A.V.V., Pas à pas, Ed. Zanichelli, vol. 2 è il testo grammaticale di riferimento. Saranno trattate le unità da 13 a 15 nel primo quadrimestre, le unità da 16 a 18 nel secondo. Nel corso SIA si ridurrà la parte grammaticale facendo esercitare gli alunni più sull'orale che sullo scritto ampliando la parte di cultura. Nel primo e nel secondo quadrimestre, oltre agli argomenti del testo, saranno affrontati temi culturali nel libro "Découvrir la France" (Parcours 1) SOLO PER LE CLASSI RIM /AFM e si effettueranno degli approfondimenti con materiale autentico proposto dall'insegnante.

QUARTO ANNO (AFM-RIM)

Testi: Annie Renaud, L'actu des affaires, Lang edizioni
S. Doveri, R. Jeannine, S. Guilmault ,"Découvrir la France", Europass

Sarà introdotto lo studio della lingua di settore con il testo Marché conclu! Objectif 2030, di cui si proporranno i dossiers 1,2,4,12,15 scegliendo i moduli in essi contenuti in base alla programmazione del Consiglio di Classe.
Nel **I quadrimestre** si prevede di riprendere i principali argomenti grammaticali affrontati l'anno precedente e presentati nel libro di lettura estivo e di completare la presentazione delle strutture grammaticali contenute nelle unità 19 e 20 del libro "Pas à pas" 2° volume. Inoltre si introdurranno i contenuti di microlingua di Marché conclu! Objectif 2030 (dossiers 1,2). Nel **II quadrimestre**, si svolgerà lo studio dei dossiers 4,12 e 15. Nel primo e nel secondo quadrimestre saranno trattati i seguenti argomenti nel libro di cultura (Parcours 2): La France physique, Les régions, Paris. In accordo con l'insegnante di storia si svilupperanno, inoltre, alcuni argomenti relativamente a Louis XIV, la Révolution Française e Napoléon.

QUINTO ANNO (AFM e RIM)
Testi: Annie Renaud, L'actu des affaires, Lang edizioni
S. Doveri, R. Jeannine, S. Guilmault ,"Découvrir la France", Europass

I Quadrimestre

Nel testo ”l’actu dels affaires”
Dossier 3: Le marketing
Dossier 4: les relations internationales
Dossier 5: LMondialisation

II Quadrimestre
Nel testo ”l’actu dels affaires”
Dossier 8: l’Economie au 21ème siècle
Dossier 9: l’entreprise durable
Dossier 10: les enjeux du 21ème siècle

Nel testo “Découvrir la France”:

Parcours 3: les Institutions et l’Economie

Da materiale fornito dalla docente: la première et la seconde Guerre Mondiale, la décolonisation

Inoltre si svilupperanno alcuni argomenti di attualità e approfondimenti di letteratura in accordo con l'insegnante di lettere.

OBIETTIVI MINIMI

CLASSE PRIMA

Abilità
Comprendere globalmente semplici messaggi orali relativi ad aree di immediata priorità (informazioni personali e familiari, collocazione di oggetti e persone, descrizioni di routine e abitudini), prodotti lentamente e in modo chiaro.
Partecipare a brevi ed elementari conversazioni in contesti familiari (famiglia, scuola, gruppo di amici) e di routine utilizzando semplici tecniche per iniziare, sostenere o terminare una conversazione, esprimendosi con pronuncia tale da rendere comprensibile il messaggio.
Comprendere testi/messaggi scritti, brevi e semplici, inerenti alla vita quotidiana, individuandone l’idea centrale e riconoscendo strutture e lessico già noti.
Scrivere brevi testi descrittivi e semplici messaggi rispettando le marche morfologiche (genere, numero, ecc..), riutilizzando strutture e lessico già noti in modo da rendere comprensibile il messaggio.

Conoscenze
Conoscere e applicare in modo abbastanza autonomo le strutture grammaticali di base della lingua, il sistema fonologico, l’intonazione, l’ortografia.
Conoscere e applicare in modo abbastanza autonomo il lessico e le funzioni di uso più frequente, relativamente ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale.

CLASSE SECONDA

Abilità

Comprendere globalmente semplici messaggi orali relativi ad aree di immediata priorità (informazioni personali e familiari, collocazione di oggetti e persone, descrizioni di routine e abitudini), prodotti lentamente e in modo chiaro.
Partecipare a brevi ed elementari conversazioni in contesti familiari (famiglia, scuola, gruppo di amici) e di routine utilizzando semplici tecniche per iniziare, sostenere o terminare una conversazione, esprimendosi con pronuncia e intonazione tali da rendere comprensibile il messaggio.
Comprendere testi/messaggi scritti, brevi e semplici, inerenti alla vita quotidiana, individuandone l'idea centrale e riconoscendo strutture e lessico già noti.
Scrivere brevi testi descrittivi e semplici messaggi rispettando le marche morfologiche (genere, numero, ecc..) e i tempi verbali, riutilizzando strutture e lessico già noti in modo da rendere comprensibile il messaggio.

Conoscenze
Conoscere e applicare in modo abbastanza autonomo le strutture grammaticali di base della lingua e il sistema fonologico.
Conoscere e applicare in modo abbastanza autonomo il lessico e le funzioni di uso più frequente, relativamente ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale.

CLASSE TERZA (AFM-SIA-RIM)

Abilità
Riconoscere l'intenzione comunicativa e comprendere i punti principali di un discorso orale standard e chiaro su argomenti familiari o di attualità.
Riprodurre abbastanza fedelmente suoni e intonazione.
Descrivere oralmente, in maniera semplice, esperienze, impressioni, eventi, progetti relativi ad ambiti d'interesse personale o di attualità, con un controllo accettabile di strutture e lessico già trattati.
Esprimersi con pronuncia e intonazione tali da rendere comprensibile il messaggio.
Interagire in maniera efficace su temi di interesse personale o di attualità.
Comprendere il contenuto globale di testi scritti aventi scopi diversi, inerenti alla vita quotidiana o di interesse generale.
Scrivere testi brevi, semplici e coerenti di tipo personale e non, adeguati ai vari scopi comunicativi, compiendo errori di tipo morfosintattico e lessicale che comunque non ne ostacolano la comprensione.

Conoscenze
Lessico e funzioni frequenti relativi ad argomenti comuni di interesse generale (personale o di attualità).
Strutture morfosintattiche e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo.
Aspetti socio-culturali relativi alla Francia.

CLASSE QUARTA (AFM-RIM)

Abilità
Riconoscere l'intenzione comunicativa e comprendere i punti principali di un discorso orale standard e chiaro su argomenti familiari o di attualità.
Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi, progetti relativi ad ambiti d'interesse personale o di attualità, utilizzando registro e lessico abbastanza appropriati, applicando in modo accettabile funzioni, strutture, lessico.

Interagire in maniera efficace su temi di interesse personale, di attualità o socio culturali con pronuncia ed intonazione tali da rendere comprensibile il messaggio.
Comprendere il contenuto globale di testi scritti aventi scopi diversi: inerenti la vita quotidiana, di interesse generale e sociale, culturali, di attualità, economici.
Scrivere testi brevi, semplici e coerenti di tipo personale e non, adeguati ai vari scopi comunicativi, compiendo errori di tipo morfosintattico e lessicale che comunque non ne ostacolano la comprensione.

Conoscenze

Lessico e funzioni frequenti inerenti argomenti comuni di interesse personale, di attualità, o riferiti al settore di studio.
Strutture morfosintattiche e intonazione della frase adeguate al contesto comunicativo.
Aspetti socio-culturali relativi alla Francia.

Classe QUINTA (AFM -RIM)

Conoscenze e abilità

Esprimere e argomentare le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro.
Comprendere testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti di attualità, economia, cultura, cogliendone idee principali e alcuni elementi di dettaglio.
Comprendere globalmente brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti argomenti di attualità, economia, cultura.
Comprendere testi scritti, mediamente complessi, riguardanti argomenti di attualità, economia, cultura, cogliendone le idee principali, alcuni dettagli e punti di vista.
Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico-professionali relativi al proprio settore di indirizzo.
Utilizzare il lessico di settore.
Utilizzare le strutture morfosintattiche in modo sufficientemente adeguato alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.
Utilizzare lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro.
Conoscere aspetti socio-culturali ed economici della Francia.

Contenuti minimi classe Prima

Lessico/Aspetti socioculturali	Funzioni comunicativo-linguistiche	Grammatica e fonetica
Les objets de la classe L'alphabet Entrer en contact Présenter et se présenter Les jours de la semaine Les mois de l'année Les nombres de 1 à 100	Comunicare in classe Chiedere per favore, ringraziare e rispondere Épeler Salutare Presentare, presentarsi e rispondere a una presentazione Uso di *tu* e *vous* Chiedere e dire l'età Chiedere e dire la provenienza e la nazionalità	Pronomi personali soggetto Articoli Femminile di sostantivi e aggettivi Il plurale Presente indicativo di tutti i verbi (regolari e irregolari) contenuti nelle unità Aggettivi dimostrativi e interrogativi possessivi Avverbi e locuzioni di luogo

Les pays et les nationalités La famille L'aspect physique et le caractère Les loisirs L'heure Les activités quotidiennes La fréquence Les sports Les matières scolaires Les mois et les saisons • Les commerces • Les aliments	Parlare della famiglia Descriversi/descrivere una persona Descrivere un ambiente Chiedere e dire l'indirizzo Chiedere e spiegare la posizione degli oggetti Chiedere i gusti delle persone e rispondere esprimendo i propri Esprimere accordo o disaccordo Invitare e proporre Chiedere e dire l'ora Parlare di azioni abituali Esprimere frequenza Parlare del passato recente e del futuro imminente Fare acquisti in un negozio di alimentari	I pronomi complemento diretto e indiretto I verbi pronominali Avverbi e aggettivi di quantità Le preposizioni di luogo Le preposizioni articolate L'articolo partitivo L'imperativo I gallicismi Principali regole di pronuncia • La frase interrogativa e negativa

Contenuti minimi classe Seconda

Lessico/Aspetti socioculturali	Funzioni linguistiche	Grammatica
La ville • Les lieux de la ville • Les services • Les moyens de transport • Les prépositions de lieux • Situer dans le temps • Les voyages • La gare et le train • L'aéroport et l'avion • L'hébergement • Le restaurant • La table • Le vêtements • Les accessoires • Les chaussures • Les matières • Les formes • Le logement • La maison • Les pièces • Les meubles • Les tâches ménagères • La météo • Les catastrophes naturelles • L'environnement • Le corps humain • Les organes	Chiedere e dare indicazioni stradali • Chiedere e dare informazioni turistiche • Prenotare una stanza d'albergo • Acquistare un biglietto • Al ristorante: prenotare, ordinare e commentare • Chiedere e dire le misure • Descrivere un oggetto • Comprare, descrivere e commentare un vestito • Descrivere un appartamento • Affittare, comprare un appartamento • Parlare del meteo • Fare previsioni • Prevedere il futuro • Protestare, disapprovare • Proporre una soluzione • Raccontare un avvenimento • Chiedere e dare consigli • Chiedere e dire come ci si sente	I comparativi • Il passé composé • I verbi ouvrir e accueillir • L'imperfetto • I pronomi relativi qui e que • La forma interrogativa con inversione • Gli avverbi di modo in -ment • I verbi boire e recevoir • Gli aggettivi di colore • Gli aggettivi beau, nouveau, vieux • I pronomi interrogativi variabili • I pronomi dimostrativi • I verbi vendre, mettre e acheter • I pronomi possessivi • I pronomi relativi dont e où • La frase negativa (3) • Gli indefiniti negativi: rien, personne, aucun • Gli aggettivi e i pronomi indefiniti (1) • I verbi dire e connaître • I superlativi

• Les maladies et les remèdes • Les accidents et les secours **Cultura** Almeno 4 letture delle unità da 7 a 12 o in fotocopia		• Il futuro semplice • Situare nel tempo • I verbi impersonali • I verbi courir, mourir, se plaindre e pleuvoir • L'accordo del participio passato • Il passé composé e l'imperfetto • Il condizionale presente • L'espressione della durata • I verbi résoudre e voir

***Contenuti minimi classe terza (*AFM–RIM-SIA)**

Lessico	Funzioni comunicativo-linguistiche	Grammatica
• Les médias • Les animaux • L'environnement • Les sentiments • Le monde du travail • Les fruits et les légumes • Le social • L'immigration • La banlieue • Les institutions • Les élections • La justice **Aspetti socio-culturali** • Les Français et les autres • La famille et ses transformations • Les jeunes dans la société • La musique et le numérique	•Esprimere sentimenti positivi e negativi • Dare consigli • Esprimere il rimpianto • Parlare dei propri progetti • Promettere •Mettere in guardia e rassicurare • Esprimere la certezza, la probabilità, la possibilità e il dubbio. • Esprimere l'intenzione •Giustificare le proprie scelte e opinioni	• Il condizionale presente e passato • I pronomi relativi semplici e composti • Aggettivi e pronomi indefiniti • Il trapassato prossimo e il futuro anteriore • Il superlativo • I pronomi interrogativi invariabili • I pronomi personali doppi • Il discorso indiretto • Il congiuntivo presente e passato (verbi regolari e irregolari) • Il periodo ipotetico • I pronomi en e y • La forma passiva • Subordinate finali, causali e consecutive

Contenuti minimi classe quarta (AFM-RIM)

Strutture grammaticali
Le futur

Le conditionnel
Le subjonctif présent
La forme passive
Le pronom relatif dont
Le comparatif et le superlatif relatif
Exprimer la conséquence, l'explication ou l'opposition
Les connecteurs logiques et temporels
Exprimer l'hypothèse
L'accord du participe passé

Funzioni linguistiche
Presentare un'azienda
Scrivere una lettera commerciale
Orientarsi nei servizi bancari e assicurativi
Identificare la domanda e l'offerta,
Negoziare condizioni di pagamento e di fornitura
Fare un ordine

Cultura
Geografia generale della Francia. Le regioni francesi. Conoscenza di dati essenziali relativi a eventi storico-sociali del XVIII e XIX secolo. Descrivere un'impresa. La vendita e la logistica. Modelli di lettera commerciale.

***Contenuti minimi classe quinta* (*AFM*-RIM)**

Le marketing (in accordo con l'insegnante di Economia aziendale).Le marketing international. Le commerce international. L'économie de la France. Les institutions de l'État (in accordo con l'insegnante di Diritto). La France et l'Union européenne (in accordo con l'insegnante di Diritto). La mondialisation. Approfondimenti di letteratura in accordo con l'insegnante di Italiano.
Principali avvenimenti storici del XX secolo (in accordo con l'insegnante di storia).

Nel piano di lavoro annuale, previsto per ciascuna classe, si rintracceranno gli argomenti che integrano i contenuti minimi elencati sopra.